Министерство культуры Ростовской области

Отдел культуры Администрации Егорлыкского района

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

Егорлыкская детская школа искусств

( МБУДО Егорлыкская ДШИ)

М. Горького ул., 92 ст. Егорлыкская, Ростовская область 347660

Тел./факс: (8 863 70) 21-2-97, 22-0-73;e-meil; moudodedshi@rambler.ru

ОКПО 44863989, ОГРН 1026100870180,ИНН/КПП 6109010400/610901001

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МБУДО Егорлыкской ДШИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А. Науменко

«11» января 2024 г.

Приказ № 5/3

 **СОГЛАСОВАНО**

 На заседании

 Профсоюзного Комитета

 МБУДО Егорлыкской ДШИ

 Протокол № \_\_от «**\_\_** » \_\_\_\_\_\_\_2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Коломыцева

**ПЛАН**

мероприятий по антикоррупционной деятельности

в МБУДО Егорлыкской ДШИ на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |  |
| 1 | Формирование состава рабочей группы по противодействию коррупции | январь 2024 года | Директор |
| 2 | Обновить стенд по антикоррупционной деятельности со следующей информацией:- копия лицензии учреждения;- положение об условиях приема в школу,- режим работы школы- план антикоррупционной деятельности, отчет по антикоррупционной деятельности | январь-февраль 2024 года | заместитель директора по АХР |
| 3 | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | по мере необходимости | Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции |
| 4 | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | в течение года | Заместитель директора по АХРМБУДО Егорлыкской ДШИ |
| 5 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы. | по мере поступления заявлений и обращений | Директор, Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 6 | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей | декабрь | Рабочая группа по противодействиюкоррупции. |
| 7 | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | по мере необходимости | Рабочая группа попротиводействиюкоррупции |
| 8 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции | по необходимости | Рабочая группа попротиводействиюкоррупции |
| 9 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции. | октябрь - май | Заместитель директора по ВВР и АХР, преподаватели |
| 10 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню антикоррупции. | декабрь | Заместитель директора по ВВР и АХР, преподаватели |
| 11 | Отчет директора МБУДО Егорлыкской ДШИ перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (производственное совещание) | декабрь | ДиректорМБУДО Егорлыкской ДШИ |
| 12 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | по мере выявления фактов | Заместитель директора по ВВР и АХР, преподаватели |
| 13 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | по необходимости | администраторсайта |